

車両番号を左詰め又は右詰めで記入。

車台番号の下4桁を記入。

使用者の氏名又は名称を記入。
氏と名、法人格と法人名の間は1マスあける。

使用者の住所を住所コード、番地及び部屋番号等を数字とローマ字で記入。ローマ字の場合は下欄をマーク。「丁目」以外は左詰め。

使用者と同じ場合は「1」を記入。違う場合は、⑧所有者コード欄又は使用者の例により記入。

使用者、所有者の氏名又は名称を記入。
法人の場合は代表者名も記入。

旧使用者、旧所有者の氏名又は名称を車検証どおりに記入。

変更事項を記入。

■ 業務用 自動車検査証記入申請書 (使用者、所有者、住所変更専用) 軽専用2号様式

①業務種別 ②補助シート ③番号指示 ④流通確認

0021 4

⑤備考欄 ⑥処理 ⑦例外 ⑧希望車両番号

①車両番号 浜松 580 あ 4249 (記入例) 宇都宮 500 お 1234

③車台番号 (自動車検査証の車台番号のうち下4桁の数字等を記入) 1234 (記入例) AB1-234567

④使用者氏名又は名称 軽検 太郎

⑤使用者住所 225011384 1 563-1-A

⑥所有者氏名又は名称

⑦所有者住所

⑧使用の本拠の位置

申請者(使用者) 氏名又は名称 軽検 太郎 平成18年8月15日

住所 浜松市貴平町1丁目563-1 ケイアパートA号室

(所有者) 氏名又は名称 使用者に同じ場合は記入不要

住所

(旧使用者) 氏名又は名称 旧所有者に同じ場合は記入不要

住所

(旧所有者) 氏名又は名称 軽検協販売株式会社

住所 浜松市大風町2丁目123-1

変更事項 使用者、所有者変更

番号変更を伴う場合は、各欄に該当番号を記入。
「用途2」欄のみ必須。
(小板の場合を除く。)

希望番号を予約している場合は記入。希望番号予約済証の内容「希望番号」、「有効期間」、「標板の種類(ペイント、字光式の別)」に注意。

所有者コードを使う場合に記入。その場合、⑥⑦の所有者欄は空欄。
使用者に所有者コードを使う場合、⑧の右欄に「1」を記入。その場合、④⑤の使用者欄は空欄。⑥⑦の所有者欄は記入。

申請年月日を記入。

使用者の押印(個人の場合は認印、法人の場合は代表者印)又は署名。

使用者と所有者が異なる場合は、所有者の押印(個人の場合は認印、法人の場合は代表者印)が必要。

旧所有者の押印(個人の場合は認印、法人の場合は代表者印)が必要。